

VILNIAUS R. NEMENČINĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

REGINOS GURSKOS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022 m. sausio 20 d.

Nemenčinė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelis-darželis (toliau – Įstaiga) 2020-2022 metų strateginio, 2021 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į švietimo paslaugų kokybę modernioje šiuolaikiškoje aplinkoje. 2021-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdomi 193 ugdytiniai. Numatyta ir įgyvendinama prioritetinga sritis: ugdymo kokybės gerinimas. Siekiant įgyvendinti 2021 metų veiklos plano tikslą - kurti saugią edukacinę aplinką, kurioje kiekvienas vaikas galėtų individualiai tobulinti savo gebėjimus savarankiškai ir padedant suaugusiajam įgytų pasitikėjimą savimi, jaustis oriam, saugiam, mylim ir gerbiamam - 2021 metais buvo užtikrinta ikimokyklinio ugdymo ugdytinių asmeninės pažangos ūgtis, taikant įsivertinimą, kaip instrumentą savarankiškumo ir atsakomybės ugdymui, ugdytinių tėvų (globėjų) informavimui, pagrįstam vertinimui ir tolimesnio ugdymo proceso planavimui. Įstaiga susidūrė su paskelbto karantino ir su juo susijusių probleminių situacijų iššūkiu. Tačiau nežiūrint į ekstremalią ikimokyklinio kokybiško ugdymo užtikrinimo padėtį, susitarimų, sprendimų ir organizavimo procedūrų dėka, Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelis-darželis užtikrino numatytų uždavinių įgyvendinimo veiklas, o pastarieji – pasiektus rezultatus:

1. Įstaiga kryptingai ir nuosekliai siekia aukštesniojo lygio ugdytinių ugdymosi pasiekimų gerinimo ir strateginio plano pokyčio tendencijos.
2. Įgyvendinant žmogiškųjų išteklių tobulinimo programos tikslą, pedagogai dalyvavo 275 seminaruose Pedagogai.lt platformoje, kuriuose tobulino dalykines ir pedagogines kompetencijas specialiųjų poreikių (t.t. gabiųjų) ugdytinių ugdymo klausimais. Nepedagoginiai darbuotojai (C ir D lygio darbuotojai) dalyvavo 3 mokymuose.

Vykdomų projektų skaičius ir juose dalyvaujančių ugdytinių skaičius: įgyvendinti 54 projektai (2021 m. I pusmetį dalyvavo 126 ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai, II pusmetį dalyvavo ikimokyklinio ugdymo – 83 ugdytiniai).

2021 m. Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšeliui-darželiui itin svarbus aspektas vykdyti kokybišką tėvų informavimo ir švietimo vaiko ugdymo klausimais sistemą, nes tai tiesiogiai įtakoja kiekvieno vaiko asmeninę pažangą bei pasiekimus. Įstaiga stengiasi laiku ir tinkamai suteikti pagalbą ne tik ugdytiniui, bet ir tėvams, kolegoms. 2022 metais mokytojos planuoja į virtualią platformą „Mano dienynas“ sukelti ugdymo(si) medžiagą. Ikimokyklinio ugdymo mokytojos naudojami – virtualaus bendravimo platforma Zoom, Messenger, uždaromis Facebook grupėmis bei kitomis ryšio priemonėmis. Metodiniai pasitarimai rengiami, esant poreikiui, nuotoliniu būdu naudojant platformą Zoom ir/arba kitas skaitmenines virtualias aplinkas.

Siekiant užtikrinti reikiamą personalą kokybiškai įstaigos veiklai organizuoti – didelį dėmesį skyriau reikiamo personalo išlaikymui, efektyviai kaitai ir darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui: į darbą naujai priimtos 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 judesio korekcijos specialistas, 1 mokytojo padėjėjos ugdymui ir 1 aptarnaujančio personalo darbuotojas. Per ataskaitinius metus viena darbuotoja įgijo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojo specialybę.

Ieškant vaikų psichinės sveikatos stiprinimo ir integracinio ugdymo organizavimo įvairovės galimybių, inicijavau dalies metodinio kabineto patalpų pritaikymą vaikų emocinės iškrovos ir kūrybiškumo ugdymui. Lauko erdvėje baigtas įrengti sveikatingumo kompleksas, skirtas vaikų

grūdinimui ir fizinės sveikatos stiprinimui.

Siekiant didinti įstaigos veiklos kokybę 2022 metais bus orientuojamasi į:

- Profesinį tobulinimą ir mikroklimatą - visi suaugusieji, ne tik mokytojai įstaigoje turi saugiai formuoti savyje ir demonstruoti tas savybes, kurie padeda vaikams mokytis;
- Nuolatinę stebėseną, vertinimą ir išvadas – empiriniai duomenys gali padėti stiprinti ugdymo praktiką, atskleisti programų poveikį, nustatyti poreikius ir išgryninti veiklos kryptis;
- Infrastruktūrą, skatinančią socialinių-emocinių kompetencijų ugdymą ir inovatyvaus ugdymo nuostatų plėtojimą;
- Lopšelio-darželio, šeimos ir bendruomenės tarpinstitucinę partnerystę – aktyvus partnerių įtraukimas efektyviai gerina vaikų suvokiamą saugumą ir pasiekimus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudarant sąlygas individualiems pasiekimams ir nuolatinėi pažangai, kurti estetišką, visapusišką asmenybės brandą skatinančią aplinką.	Vyksta glaudesnis įstaigos ir tėvų bendradarbiavimas. Tėvai šviečiami aktualiomis vaikų ugdymo temomis.	Organizuotas ne mažiau kaip vienas seminaras tėvams, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 40 proc. tėvų; Organizuotos nemažiau kaip dvi pozityvios tėvystės tėvų paramos grupių sesijos.	1. 2021-09-06 organizuotame nuotoliniame seminare tėvams „Kaip padėti mažiesiems grįžti į darželį?“ dalyvavo 54 (57 proc.) lenkų ugdomąją kalba grupių tėvai; 2. Organizuotos dvi tėvų paramos grupės „Pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymo programa“. Dalyvavo 28 ankstyvojo amžiaus grupių tėvai. Užsiėmimai organizuoti nuotoliniu būdu.
1.2. Gerinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybę, prieinamumą bei mažinti socialinę atskirtį.	Užtikrinamos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugšėjo 3 d. įsakymu Nr. V-1795 patvirtinto Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo aprašo nuostatos užtikrinti ugdymąsi pritaikytoje ugdymosi aplinkoje, reikiamos švietimo	Darbuotojams sudarytos palankios persikvalifikavimo sąlygos mokytojo padėjėjo ugdymui darbuotojo kompetencijai įgyti. Inicijuoti švietimo pagalbos specialisto pareigybės steigimas.	1. Įsteigta 0,5 etato specialiojo ugdymo pedagogo pareigybės. 2. Įdarbinti 0,5 etato direktoriaus pavaduotojo ugdymui ir 1,0 etato judesio korekcijos specialistas. 3. Įsteigta 1 mokytojo padėjėjo pareigybė darbui su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių. 4. Efektyviai veikia VGK.

	pagalbos teikimą mokykloje atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius.		
1.3. Kurti besimokančią organizaciją sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui	Skatinamas bendruomenės narių veiklos įsivertinimo integralumas (komandinis darbas, mokymasis mokyti, kūrybiškumas) bei (savi-) refleksijos kultūra ir įstaigos veiklos viešinimas.	Visi specialistai (A, B ir C pareigybių lygio) bent vieną dieną per metus tobulins profesines ir/ar asmenines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo bei kompetencijų plėtojimo renginiuose.	Per 2021 metus (A, B ir C pareigybių lygio) bent vieną dieną per metus tobulino profesines ir/ar asmenines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo bei kompetencijų plėtojimo renginiuose. Pedagogai ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui dalyvavo NŠA projektų „TĖSK“ kvalifikacijos tobulinimo programose: 1. Pradedantiesiems mokytojams „Pradedančiųjų mokytojų profesinių gebėjimų tobulinimas“ 2. „Mentoriaus praktinių gebėjimų tobulinimas“ 3. „Pedagogų kompetencijų aprašas ir jo praktinis taikymas“.
1.4. Efektyvinti mokinių tėvų ir lopšelio-darželio bendradarbiavimą	1. Susitarta dėl vieningo ir efektyvaus tėvų informavimo apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus. 2. Papildytas Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas, įtraukiant susitarimus dėl informavimo apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus. 3. Mokinių tėvai aktyviai dalyvauja tobulinant įstaigos veiklą.	1. 100 proc. mokinių tėvų supažindinti su mokinių mokymosi pažanga ir pasiekimais. 2. Atnaujintas Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas. 3. Įgyvendinta ne mažiau viena įstaigos veiklos tobulinimo idėja.	Inicijuojau ir organizuoju savalaikę, efektyvią lopšelio-darželio ir tėvų bendruomenės komunikaciją. 1. Mokinių tėvai apie mokinių mokymosi pasiekimus ir pažangą informuojami individualių pokalbių metu ir siunčiant ataskaitas mokinių tėvams. 2. 100 proc. mokinių tėvų supažindinti su mokinių mokymosi pažanga ir pasiekimais. 3. Patvirtintas atnaujinto turinio Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas. 4. Įrengta 1 mobili lauko klasė.

1.5. Diegti įvairias dialogiškas, tyrinėjančias, patirtinės mokymosi strategijas.	1. Kuriamos sąlygos STEAM ugdymui. 2. Ugdymui naudojamos interaktyvios ugdymo priemonės.	1. Įrengta viena mini tyrinėjimo (eksperimentavimo) laboratorija. 2. Organizuojamos dvi patyriminio mokymosi dienos. 3. Parengtas 20-ies ugdomųjų veiklų idėjų rinkinys mokytojui, naudojant interaktyvias grindis ir šviesos stalus.	Inicijavau pokyčius, diegiant patirtinio mokymosi strategijas. 1. Įrengta viena mini tyrinėjimo (eksperimentavimo) laboratorija. 2. Organizuotos dvi patyriminio mokymosi dienos. 3. Vykdytos 2 integruotos veiklos, kai kartu mokosi kelių skirtingo amžiaus grupių ugdytiniai, nes turėdami įgyvendinti lopšelio-darželio veiklos vykdymo karantino metu reikalavimus laikėmės grupių izoliacijos principo. 4. Organizuotos 2 mokytojų veiklos netradicinėse erdvėse. 5. Parengtas 20 ugdomųjų veiklų idėjų rinkinys mokytojui, naudojant interaktyvias grindis ir šviesos stalus.
---	---	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Gerinamas įstaigos aplinkos naudojimo efektyvumas. Ugdymosi aplinkos praturtintos moderniomis, individualią pažangą skatinančiomis priemonėmis.	Įrengti 2 kompiuterizuotas darbo vietas logopedo ir socialinio pedagogo kabinete ir efektyviai naudojamos naujos edukacines erdves, kurios užtikrina ugdytinių ugdymosi poreikius, jų fizinį, psichologinį saugumą ir plečia ugdymo(-si) proceso organizavimą. Sustiprėjęs bendruomeniškumo jausmas, pasididžiavimas savo įstaiga.
Tobulintas vidaus darbo organizavimo procesas	Sukurta nld.lt pašto dėžutė ir 100 proc. pedagogų, nepedagoginių darbuotojų ir administracijos darbuotojų turi prisijungimus ir naudojami https://pastas.serveriai.lt/
Epidemiologinės situacijos dėl COVID-19	Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos

valdymas įstaigoje ekstremalios situacijos metu	sveikatos apsaugos ministro– valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ ir Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugsejo 3 d. įsakymu Nr. A27(1)-2219 „Dėl įgaliojimo paimti virusologines terpes“, siekiant efektyviau valdyti koronaviruso infekcijos plitimą, nuo 2021 m. spalio 4 d. lopšelis-darželis pradėjo taikyti grupių aplinkos paviršių ėminių tyrimą.
Pradėtos įgyvendinti socialinio emocinio ugdymo programos vaikams	Pagėrėjo grupių mikroklimatas, vaikų rūpinimasis kitais, pozityvių santykių su kitais kūrimas ir palaikymas, tinkamas tarpasmeninių santykių situacijų valdymas, atsakingas sprendimų priėmimas. Atsirado galimybė vaikų socialinius emocinius įgūdžius ugdyti nuo ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo: aktyviau dalytis veiksminga patirtimi, partneriškai dirbti su kitomis švietimo įstaigomis organizuojant ar remiant iniciatyvas; bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais).
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti tiriamosios, eksperimentinės, praktinės veiklos organizavimą ugdant vaikų bendrąsias ir dalykines kompetencijas įtraukiant ugdytinius, tėvus (globėjus) ir bendruomenę.	1. Veiklų organizavime dalyvauja visi pedagogai, logopedas, judesio korekcijos specialistas, sveikatos priežiūros specialistas, tėvai (globėjai) ir kt. soc. partneriai. 2. Tiriamosiose, eksperimentinėse, praktinėse veiklose dalyvauja visi ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai.	1. Suorganizuoti bent po 2 veiklas bendradarbiaujant su logopedu, judesio korekcijos specialistu, sveikatos priežiūros specialistu, tėvais (globėjais) ir kt. soc. partneriais. Rodikliai: 1.1. Pravestų veiklų bendradarbiaujant skaičius per mokslo metus (10); 2. Suorganizuoti ne mažiau kaip po 2 sveikatą stiprinančias veiklas ikimokyklinio ugdymo ugdytiniams / tėvams / pedagogams.
8.2. Atrasti, skleisti pažangias ugdymo proceso, jo organizavimo formas siekiant	1. Kryptingai ir nuosekliai keliama mokytojų kvalifikacija specialiųjų	1. Mokytojų, dalyvavusių įvairiuose seminaruose ir kursuose tobulinančių dalykines

kiekvieno ugdytinio pažangos.	poreikių (tame tarpe gabijų) ugdytinių ugdymo klausimais. 2. Laiku ir tikslingai suteikta pagalba mokiniui, ugdytinių tėvams (globėjams) (tiesiogiai ir/arba nuotoliniu būdu).	ir pedagogines kompetencijas specialiųjų poreikių (tame tarpe gabijų) ugdytinių ugdymo klausimais skaičius nuo bendro mokytojų skaičiaus (80 proc.). 2. Pravestų individualių konsultacijų ugdytinių tėvams skaičius per mokslo metus nuo visų ugdytinių skaičiaus (65 proc. ugdytinių tėvams).
8.3. Diegiant ugdymo turinio inovacijas, tobulinti mokytojų mokėjimo mokytis kompetenciją, taikant įsivertinimą, kaip asmeninės pažangos matavimo, savarankiškumo bei atsakomybės ugdymo instrumentą.	Susitariama su įstaigos bendruomene dėl mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo.	40 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų naudosis ESFA projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ metodinės medžiagos priemonių rinkiniais.
8.4. Įgyvendinti elektroninio dienyno sistemos naudojimą.	Efektyviau vykdoma duomenų apskaita, ugdomosios veiklos planavimas, informacijos sklaida.	Sukurta pedagoginio bendravimo erdvė, kurioje išplėstos mokytojų galimybės veiksmingai bendradarbiauti tarpusavyje ir su mokinių tėvais.
8.5. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų įstaigos valdymą.	Atnaujinami įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka pasikeitusius teisės aktus.	Atnaujintos įstaigos veiklą ir jos kontrolę reglamentuojančios tvarkos, tvarkų aprašai ar taisyklės iki 2022-12-31.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų, reglamentuojančių tvarkos aprašų kaita.
9.2. Žmogiškieji ištekliai (laikinas nedarbingumas, darbuotojų kaita ir kt.)

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2021 m. veiklos ataskaita vertinama puikiai. Strateginis planas ir metinis veiklos planas įgyvendinimas pagrįstas, visos uždavinys įvykdytas ir metiniai rezultatai vertinami teigiamai. Tikslūs šio meto veiklos uždaviniai suformuluoti tinkamai.

Raminėnka (parašas) Jana Danilevičienė (vardas ir pavardė) 2022.12.15 (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: iš esmės užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius įvykdytos, gebėjimai atlikti pareigylės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai.

Savivaldybės meri

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]

(parašas)

Marija Rekst

(vardas ir pavardė)

2022-02-23

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau.

DIRECTORĖ
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]

(parašas)

Regina Genolca

(vardas ir pavardė)

2022 02 23

(data)