

VILNIAUS R. NEMENČINĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

REGINOS GURSKOS

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. sausio 20 d.

Nemenčinė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelis-darželis (toliau – įstaiga, Lopšelis-darželis) – veiksmingai dirbanti, patraukli ikimokyklinio ugdymo įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ugdymo programą, išlaikanti optimalų ugdytinių skaičių (vidutiniškai 200), kurie ugdomi 11-koje grupių: keturiose ankstyvojo amžiaus ugdymo, 6 – ikimokyklinio ugdymo ir vienoje mišraus amžiaus (rusų grupė). Iš viso 2022 metų pabaigoje dirbo 59 darbuotojai, bendras pareigybių skaičius padidėjo nuo 54,54 iki 55,39 pareigybės.

Pritarus Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelio-darželio tarybai (2022-12-13, protokolas Nr. 4), pateiktas Vilniaus rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjui tvirtinimui 2023-2025 metų strateginis planas.

2020-2022 metų strateginio plano įgyvendinimas vyko pagal 2022 metų veiklos planą. Metinis veiklos planas įgyvendintas 100% įsisavinus lėšas visuose finansavimo šaltiniuose. Telkiant pedagogų bendruomenę, nuosekliai buvo sprendžiamos ugdymo procesui aktualios problemos: ugdymo proceso planavimas orientuotas į vaikų pažangą, efektyvus vaikų pasiekimų vertinimas, inovatyvus požiūris į ugdymą formavimas. Skatinat kolegialumo, refleksijos, nuolatinio tobulėjimo kultūrą pedagogai mokėsi vieni iš kitų, stiprintos refleksijos ir savirefleksijos praktikos.

Didelis dėmesys buvo skiriamas personalo kaitai, naujų kadro atrankai, darbuotojų profesinių ir asmeninių kompetencijų stiprinimui, buvo siekiama telkti bendruomenę aktualių klausimų diskusijoms, sprendimų priėmimui, veiklos kokybės įsivertinimo kultūros formavimui. Siekiant veiklos kokybės tobulinimo, įstaigos bendruomenė kryptingai vykdė veiklos kokybės įsivertinimą.

Toliau tęsiama sveikata stiprinančios įstaigos veikla, stiprinant vaikų fizinę sveikata, darbo grupė organizavo Vilniaus rajono švietimo įstaigų vykdančių ikimokyklinį ugdymą vaikų sporto varžybas „Kaziuko Olimpiada 2022“. Sėkmingai tęsiamas socialinio-emocinio ugdymo programos „*Kimochis*“ įgyvendinimas.

Siekiant stiprinti pagalbą specialiųjų poreikių vaikams ir vaikams, gyvenantiems socialiai nepalankioje aplinkoje, didelis dėmesys skirtas VGK veiklos efektyvumui stiprinti. Įstaigoje kuriama dinamiška ir kokybiškam ugdymui(si) atvira aplinka: dalinai suremontuotos laiptinės, lauko erdvės papildytos naujais stacionariais įrenginiais, grupėse įrengti vaikų atsipalaidavimo kampeliai, atnaujinti grupių baldai, ženkliai papildyta ugdymo priemonių bazė inovatyviomis ir IT priemonėmis.

Lopšelio-darželio bendruomenė yra besimokanti organizacija: ne tik įstaigos pedagogai, bet ir kiti darbuotojai (ūkio vedėjas, sekretorė, sandėlininkė, virėjos) glaudžiai bendradarbiauja su kitų ikimokyklinių įstaigų bendruomenėmis: Nemenčinės vaikų darželiu ir Kabiškių vaikų lopšeliu-darželiu, taip pat Eitminiškių pagrindine mokykla, Nemenčinės Konstanto Parčevskio gimnazija, Nemenčinės Gedimino gimnazija. Nuolat bendradarbiaujama su išorinėmis organizacijomis: „Vilnius Sveikai“ biuru, Nemenčinės vaikų ir suaugusiųjų biblioteka, Vilniaus krašto etnografiniu muziejumi, Vilniaus r. Pedagogine psichologine tarnyba ir kt. Visapusiškai palaikant tarpinstitucinį bendradarbiavimą nuolat dalyvaujama Vilniaus rajono Socialinių

paslaugų centro atvejo vadybos posėdžiuose, užtikrinama nuosekli mokytojų komunikacija su centro socialiniais darbuotojais siekiant vaikų gerovės.

Sudarytos studentų praktinio mokymo sutartys su aukštosiomis mokyklomis.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti tiriamosios, eksperimentinės, praktinės veiklos organizavimą ugdant vaikų bendrąsias ir dalykines kompetencijas įtraukiant ugdytinius, tėvus (globėjus) ir bendruomenę.	Veiklų organizavime dalyvauja visi pedagogai, logopedas, judesio korekcijos specialistas, sveikatos priežiūros specialistas, tėvai (globėjai) ir kt. soc. partneriai. 2. Tiriamosiose, eksperimentinėse, praktinėse veiklose dalyvauja visi ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai.	Suorganizuoti bent po 2 veiklas bendradarbiaujant su logopedu, judesio korekcijos specialistu, sveikatos priežiūros specialistu, tėvais (globėjais) ir kt. soc. partneriais. Rodikliai: 1.1. Pravestų veiklų bendradarbiaujant skaičius per mokslo metus (10); 2. Suorganizuoti ne mažiau kaip po 2 sveikatą stiprinančias veiklas ikimokyklinio ugdymo ugdytiniais / tėvams / pedagogams.	10 proc. mokytojų ir specialistų kuria ir įgyvendina savo parengtas STEAM ugdymo veiklas. Visose amžiaus grupėse, taikant STEAM ir inovatyvaus ugdymo metodikos elementus, plėtojama smalsumą, inovacijas ir tyrinėjimą puoselėjanti kultūra. Stebėta 10 veiklų grupėse ir aptartos STEAM ir inovatyvaus ugdymo principų plėtojimo galimybės ir sėkmės. Pedagoginei bendruomenei sistemingai organizuojamos refleksinės diskusijos ir priimami susitarimai dėl vizijos, orientuotos į inovatyvaus ugdymo principais grįstą vaikų mokymąsi.
1.2. Atrasti, skleisti pažangias ugdymo proceso, jo organizavimo formas siekiant kiekvieno ugdytinio pažangos.	1. Kryptingai ir nuosekliai keliama mokytojų kvalifikacija specialiųjų poreikių (tame tarpe gabiųjų) ugdytinių ugdymo klausimais. 2. Laiku ir tikslingai suteikta pagalba	Mokytojų, dalyvavusių įvairiuose seminaruose ir kursuose tobulinančių dalykines ir pedagogines kompetencijas specialiųjų poreikių (tame tarpe gabiųjų) ugdytinių ugdymo klausimais skaičius nuo bendro mokytojų	Siekiant tobulinti dalykines ir pedagogines kompetencijas specialiųjų poreikių (tame tarpe gabiųjų) ugdytinių ugdymo klausimais, 2022 metais reguliariai naudota „Ugdymo meistrai“ platforma. Pravesta 113 individualių

	mokiniui, ugdytinių tėvams (globėjams) (tiesiogiai ir/arba nuotoliniu būdu).	skaičiaus (80 proc.). 2. Pravestų individualių konsultacijų ugdytinių tėvams skaičius per mokslo metus nuo visų ugdytinių skaičiaus (65 proc. ugdytinių tėvams).	konsultacijų ugdytinių tėvams (mokinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (tame tarpe ir gabiųjų). Konsultacijose dalyvavo pagalbos mokiniui specialistai, teikiantys pedagoginę pagalbą. Į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų ir pažangos vertinimo procesą įtraukti pagalbos mokiniui specialistai.
1.3. Diegiant ugdymo turinio inovacijas, tobulinti mokytojų mokėjimo mokytis kompetenciją, taikant įsivertinimą, kaip asmeninės pažangos matavimo, savarankiškumo bei atsakomybės ugdymo instrumentą.	Susitariama su įstaigos bendruomene dėl mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo.	40 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų naudosis ESFA projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ metodinės medžiagos priemonių rinkiniais.	Visose ankstyvojo ugdymo grupėse ir ikimokyklinio ugdymo grupėse vykdytas inovacijomis grįstas ugdymas, kuriame naudotas „Inovacijos vaikų darželyje“ metodinės medžiagos priemonių rinkinys. Gerėja ugdomųjų veiklų kokybė. Siekiant vaiko raidos potencialo išplėtojimo, vaiko gerovės ir ugdymosi kokybės, stiprinamos pedagogų kompetencijos dirbti inovatyviais ugdymo metodais.
1.4. Įgyvendinti elektroninio dienyno sistemos naudojimą.	Efektyviau vykdoma duomenų apskaita, ugdomosios veiklos planavimas, informacijos sklaida.	Sukurta pedagoginio bendravimo erdvė, kurioje išplėstos mokytojų galimybės veiksmingai bendradarbiauti tarpusavyje ir su ugdytinių tėvais.	Nuo 2022 m. rugsėjo mėn. efektyviau išnaudojami laiko ir finansiniai ištekliai, stiprinama pedagogų kompiuterinio raštingumo kompetencija, atsirado nuotolinės priežiūros galimybė.
1.5. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų įstaigos valdymą.	Atnaujinami įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka pasikeitusius teisės	Atnaujintos įstaigos veiklą ir jos kontrolę reglamentuojančios tvarkos, tvarkų aprašai ar taisyklės iki 2022-12-31.	Vadovaujantis teisės aktais, parengti ir patvirtinti Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantis dokumentai:

	aktus.		<ul style="list-style-type: none"> • Elektroninio dienynų tvarkymo nuostatai; • Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka; • Vaiko turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas; • Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareigybes aprašymas; • 2023-2025 metų strateginio plano darbo grupės reglamentas; • ir kt.
--	--------	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Skatinant įstaigos veiklos kokybės pokyčius, atnaujinti ir tobulinti ikimokyklinio ugdymo turinį pagal inovatyvaus ugdymo koncepciją: gerinti IU ir PU praktiką integruojant darnaus SEUK vystymosi, STEAM ir inovatyvaus ugdymo principus į ugdymo programas.	Kiekvienoje grupėje įkurta bent viena nauja erdvė, skirta STEAM ir inovatyvių ugdymosi metodų taikymui.
Finansinių išteklių valdymas	Efektyviau panaudotos sutaupytos biudžeto lėšos – suremontuotas dalis administracinio koridoriaus, šviestuvai pakeisti į LED apšvietimą.
Skaitmeninių technologijų diegimas įstaigoje	„Skrzaty“ grupė naudojami SMART interaktyviu ekranu. Ikimokyklinio ugdymo auklėtoja naudoja ekraną ugdyme procese kaip įrankį skaitmeninių mokymo priemonių kūrimui.
Optimizuotas personalo funkcijų paskirstymas	Tenkinant įstaigos prašymą, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu, didžiausias

	leistinas pareigybių skaičius per metus padidintas 0,85 pareigybe (nuo 54,54 iki 55,39), kas leido optimizuoti personalo funkcijų paskirstymą.
Kartu su „Vilnius sveikai“ biuru organizavau tęstinius sveikos gyvensenos užsiėmimus Vilniaus rajono įmonėms „Sveika mityba – daugiau nei maistas“ Lopšelio-darželio bendruomenei.	Prisidėjau prie Lopšelio-darželio bendruomenės sveikatos kompetencijos plėtojimo. Stiprinamas tarpinstitucinių ryšių, asmeninis ir vadybinis veiksmingumas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus	Gerai <input type="checkbox"/>

vertinimo rodiklius	
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.
